

緊急小口資金（特例貸付） 提出前のチェックリスト

項 目	確 認 事 項	チェック
(1) 借入申込書	・「署名」「記入年月日」のほか、太枠内を記入した	<input type="checkbox"/>
借用書	・「借用金額（自署）」「住所・氏名（自署）・生年月日」「貸付金の償還」を記入した	<input type="checkbox"/>
重要事項説明書	・「記入日・住所・氏名（自署）」を記入した	<input type="checkbox"/>
申立書	・枠内と「記入日・住所・氏名（自署）」を記入した	<input type="checkbox"/>
(2) 住民票	・ <u>世帯全員が記載されている住民票</u> を取得した（ <u>3カ月以内</u> でマイナンバー表示のないもの）	<input type="checkbox"/>
(3) 通帳または キャッシュカード	・通帳（キャッシュカード）の金融機関名、支店名、口座名義、口座番号が分かる部分をコピーした	<input type="checkbox"/>
(4) 本人確認書類	・いずれかの本人確認書類をコピーした ア 運転免許証（住所変更している場合は両面をコピー） イ パスポート ウ マイナンバーカード エ 健康保険証 オ 在留カード（特別永住者証明書）※外国籍の方の場合	<input type="checkbox"/>
(5) 提出書類	・すべての書類が揃っている ①借入申込書 ②借用書 ③収入減少状況に関する申立書 ④重要事項説明書 ⑤住民票（ 原本 ） ⑥通帳またはキャッシュカード（コピー） ⑦本人確認書類（コピー）	<input type="checkbox"/>
(6) 最終確認	・すべての書類の太枠内を記入した	<input type="checkbox"/>
	・上記①～④をコピーし申込控えとした	<input type="checkbox"/>

最終確認が終わりましたら、「(5) 提出書類」のすべてを下記まで郵送してください。

〒010-0976 秋田市八橋南一丁目8番2号 秋田市社会福祉協議会 資金貸付担当 あて